

AJ - Slovíčka pro IT B1

Kurz AJ - Slovíčka pro IT B1 je vhodný pro studenty na jazykové úrovni B1-B2. Kurz se věnuje přímo frázím a slovní zásobě z oblasti informačních technologií. Cvičení jsou sestavena tak, aby si student tuto slovní zásobu osvojil a byl schopen ji používat v praxi. Po absolvování kurzu bude student mj. schopen použít základní pojmy a úkony spojené s obsluhou počítače, dále bude schopen popsat HW a SW nebo prezentovat v anglickém jazyce a psát e-maily. Kurz je členěn do 4 kapitol, které se dělí na 12 podlekcí.



Podrobný syllabus

KAPITOLA	LEKCE	SLOVNÍ ZÁSoba	POPIS KAPITOLY
1. Počítač	1 Základní počítačové pojmy	základní terminologie (device, screen, input,...)	První kapitola se věnuje základní terminologii a úkonům spojeným s počítačem. Student se naučí i slovíčka a fráze potřebné při vyjednávání ceny.
	2 Základní úkony	základní úkony (shut down, command, spreadsheet,...)	
	3 Užitečná slovíčka a fráze	vyjednávání ceny (at cost, low-priced, list price,...) vyjednávání ceny - fráze	
2. HW, SW	1 Hardware	počítačový hardware (case, printer, heat sink,...)	Ve druhé kapitole si vysvětlíme, co je hardware a co je software, student se naučí slovíčka z těchto oblastí. Kapitola se věnuje i problémům a jejich řešení.
	2 Software	počítačový software (compatibility, operating systém, redo,...)	
	3 Užitečná slovíčka a fráze	problémy (ring, complain, advise,...) problémy - fráze	
3. Technické problémy	1 Technické problémy	technické problémy (bug, defect, backup,...)	V této kapitole se student naučí slovíčka pojící se s problémy a jejich řešením a slovíčka a fráze týkající se firemních aplikací.
	2 Řešení problémů	řešení problémů (row, column, redirect,...)	
	3 Užitečná slovíčka a fráze	firemní aplikace (fill in, erase, close,...) firemní aplikace - fráze	
4. Prezentace, grafy	1 Prezentace	terminologie (audience, preparation, venue,...) fráze z úvodu prezentace (informative presentation, persuasive presentation,...)	V poslední kapitole si student osvojí fráze a slovíčka potřebná při prezentacích a naučí se prezentovat a popisovat i grafy. Kapitola obsahuje i lekci zaměřenou na e-maily, kde jsou i užitečné fráze používané při jejich psaní.
	2 Grafy	grafy a jejich popis (axis, label, gather,...) slovesa a PJ pro popis grafu (ascend, plummet, peak,...) typy grafů (spider chart, line chart, pictograph,...)	
	3 Užitečná slovíčka a fráze	e-mail (carbon copy, sender, subject,...) e-mail - fráze	